

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 418 г. Челябинска»  
454071 г. Челябинск, Тракторозаводский р-н, ул. Шуменская, 8, т. 8 (351)772-52-75,  
email: mdou418@bk.ru

---

ПРИНЯТО  
Советом МБДОУ «ДС №418  
г. Челябинска»  
протокол № 4  
от «24» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ «ДС №418  
г. Челябинска» Г.В. Корзникова  
приказ № 12 от «24» января 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ  
ВОСПИТАННИКОВ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №418 г. Челябинска»**

г. Челябинск, 2025

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 418 г. Челябинска» (далее Положение) регулирует порядок перевода и отчисления воспитанников (далее используется равнозначные понятия – «несовершеннолетний обучающийся», «обучающийся») Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 418 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска»).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями от 23.01.2023г.);

-приказом Министерства Просвещения Российской Федерации 23.01.2023г. №50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2024г. № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (вступает в силу с 01.09.2025г и действует до 01.09.2030г.).

-Уставом МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска».

1.3. Основные понятия:

- исходная организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой обучается несовершеннолетний обучающийся (далее – обучающийся);

- принимающая организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в которую принимается несовершеннолетний обучающийся (далее-обучающийся);

- отчисление обучающихся в порядке перевода – процедура выбытия обучающегося из исходной организации в порядке перевода в принимающую организацию;

- прием обучающихся в порядке перевода – процедура приема обучающегося в принимающую организацию путем перевода из исходной организации.

## **2. Порядок и основания перевода обучающихся**

2.1. Порядок и основания перевода обучающихся из МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, а также в случае перевода обучающихся в МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» из организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающихся в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся;

-в случае прекращения деятельности МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае приостановления действия лицензии МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска.

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

### **3. Порядок и основания для перевода воспитанников в МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска»**

3.1. Комплектование групп, перевод обучающихся из одной группы в другую в пределах одного возраста является компетенцией МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

3.2. Перевод обучающихся из одной группы в другую в пределах одного возраста осуществляется по желанию и письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя заведующего МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска»; в связи со служебной необходимостью при реорганизации группы по приказу заведующего МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся. Решение о переводе обучающихся принимает заведующий МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

3.3. Перевод обучающихся из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей или комбинированной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии в соответствии с комплектационным списком Комитета по делам образования города Челябинска по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующего МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» (приложение 1) и заключения дополнительного соглашения к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования; для детей, не имеющих ограниченных возможностей здоровья по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя заведующего МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска». Решение о переводе обучающихся принимает заведующий МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

3.4. Перевод обучающихся на новый учебный год из одной возрастной группы в другую возрастную группу осуществляется на основании приказа заведующего МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» о комплектовании на новый учебный год

3.5. При переводе из одной группы в другую в случае изменения условий при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» заключает с родителями (законными представителями) дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования (приложение 2).

3.6. Перевод в группу не по возрасту осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя заведующего МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» (приложение 3).

### **4. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию по инициативе родителей (законных представителей)**

4.1. Родители (законные представители) обучающегося вправе по собственной инициативе перевести обучающегося в государственную, муниципальную или частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации) (приложение 4).

4.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода, МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.4. МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в течении трех рабочих дней со дня подачи заявления выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося с описью содержащихся в нем документов.

4.5. В случае перевода обучающихся из другой дошкольной образовательной организации в МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска», вместе с заявлением о зачислении в МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в порядке перевода (приложение 5), родителями (законными представителями) обучающегося представляется личное дело, выданного исходной организацией, с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Требование предоставления других документов в качестве основания зачисления не допускается.

При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема, МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

4.6. При приеме обучающегося в МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в порядке перевода факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (воспитанников) фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в порядке перевода из другой дошкольной образовательной организации и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

4.7. При приеме обучающегося в МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования, выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4.8. После приема заявления и личного дела МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в порядке перевода.

4.9. МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

## **5. Перевод обучающихся в случаях прекращения деятельности МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска», аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии**

5.1. При принятии решения о прекращении деятельности МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска в соответствующем распорядительном акте учредителя (Комитета по делам образования города Челябинска) указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций, в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) воспитанников на перевод.

О предстоящем переводе МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя- Комитета по делам образования города Челябинска, о прекращении деятельности МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод обучающихся в принимающую организацию.

5.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» обязано уведомить учредителя (Комитет по делам образования города Челябинска), родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

5.3. МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя-Комитета по делам образования города Челябинска информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

5.4. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» аннулирования лицензии, приостановление деятельности лицензии).

5.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

5.6. МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

## **6. Отчисление ребенка из детского сада**

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в следующих случаях:

- 1) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения дошкольной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска», в том числе в случае прекращения деятельности МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска», аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии (п.5.4. настоящего Положения).

6.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед дошкольной организацией.

6.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося из МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

6.4 Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося.

6.5 Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» прекращаются с даты отчисления обучающегося.

6.6 Отчисление ребенка оформляется приказом заведующего МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

## **7. Порядок регулирования спорных вопросов**

7.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» по Порядку и основаниях перевода и отчисления обучающихся в МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска», решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска». Порядок создания, состав комиссии и организация её работы определяются Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска»

## **8. Заключительные положения**

8.1. Данное Положение принимается Советом МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» с учетом мнения совета родителей (при наличии) (ст. 26 п. 6 ФЗ № 273) и утверждается приказом заведующего МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

8.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право Совет МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

8.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

Приложение 1

Заведующему МБДОУ «ДС № 418  
г. Челябинска»  
Тракторозаводского района г. Челябинска  
Корзниковой Т.В.

от \_\_\_\_\_  
(указать полностью Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (законного представителя ребенка)

Заявление

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО, дата и место рождения ребенка)

из группы № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_ направленности  
МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска» в группу № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_  
направленности МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска»

на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования  
МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» для обучающихся с задержкой психического  
развития.

ФИО (отчество – при наличии) матери (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя)

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО (отчество – при наличии) отца (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя)

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующему МБДОУ «ДС № 418  
г. Челябинска»  
Тракторозаводского района г. Челябинска  
Корзниковой Т.В.

от \_\_\_\_\_  
(указать полностью Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (законного представителя ребенка)

### Заявление

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО, дата и место рождения ребенка)

из группы № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_ направленности  
МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска» в группу № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_  
направленности МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска»

на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования  
МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи.

ФИО (отчество – при наличии) матери (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя)

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО (отчество – при наличии) отца (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя)

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующему МБДОУ «ДС № 418  
г. Челябинска»  
Тракторозаводского района г. Челябинска  
Корзниковой Т.В.

от \_\_\_\_\_  
*(указать полностью Ф.И.О.*  
\_\_\_\_\_  
*законного представителя ребенка)*

### Заявление

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_  
*(ФИО, дата и место рождения ребенка)*

из группы № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_ направленности  
МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска» в группу № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_  
направленности МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска»

на обучение по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «ДС №  
418 г. Челябинска».

ФИО *(отчество – при наличии)* матери (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя)*

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО *(отчество – при наличии)* отца (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя)*

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(подпись заявителя)* / \_\_\_\_\_  
*(расшифровка подписи)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Челябинск

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 418 г. Челябинска» (МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска») (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «17» мая 2016г. №12697, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

родителя (законного представителя), именуемый ( ) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый( ) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о внесении изменений в п. 1.1; 1.3; 1.4; 1.6; 6.1, изложив их в следующей редакции:

«1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.3. Наименование образовательной программы: Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» для обучающихся с задержкой психического развития.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

Срок пребывания ребенка в группе компенсирующей/комбинированной направленности для обучающихся с задержкой психического развития определяется психолого-медико-педагогической комиссией (далее- ПМПК), выдаваемой заключение о направлении ребенка в данную группу. При отсутствии положительной динамики в развитии ребенка срок пребывания может быть продлен при повторном освидетельствовании ребенка ПМПК, в связи с чем, в настоящий договор вносятся соответствующие изменения путем заключения сторонами дополнительного соглашения.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ направленности.

(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная).

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»

Все остальные условия Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. остаются без изменений и сохраняют свою юридическую силу.

3. Настоящее дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр хранится у Исполнителя - в личном деле ребенка, второй – у Заказчика.

4. Изменения в договоре вступают в силу с момента его заключения

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

Исполнитель:

Заказчик:

\_\_\_\_\_ /Т.В. Корзникова/

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

МП

**Дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Челябинск

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 418 г. Челябинска» (МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска») (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «17» мая 2016г. №12697, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава,

и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

родителя (законного представителя), именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о внесении изменений в п. 1.4; 6.1, изложив их в следующей редакции:

«1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»

Все остальные условия Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. остаются без изменений и сохраняют свою юридическую силу.

3. Настоящее дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр хранится у Исполнителя - в личном деле ребенка, второй – у Заказчика.

4. Изменения в договоре вступают в силу с момента его заключения

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

Исполнитель:

Заказчик:

\_\_\_\_\_/Т.В. Корзникова/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

МП

**Дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Челябинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 418 г. Челябинска» (МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска») (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «17» мая 2016г. №12697, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

родителя (законного представителя), именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о внесении изменений в п. 1.6; 6.1, изложив их в следующей редакции:

1. 1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_

направленности до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная).

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»

2. Все остальные условия Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. остаются без изменений и сохраняют свою юридическую силу.

3. Настоящее дополнительное соглашение к Договору является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр хранится у Исполнителя - в личном деле ребенка, второй – у Заказчика.

4. Изменения в договоре вступают в силу с момента его заключения

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

Исполнитель:

Заказчик:

\_\_\_\_\_/Т.В. Корзникова/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

МП

Заведующему МБДОУ «ДС № 418 г.  
Челябинска»  
Корзниковой Т.В.  
(от) Ф.И.О. (полностью) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О родителя (законного представителя))  
Прошу перевести с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. моего ребенка  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.,  
(число, месяц, год рождения)  
в группу № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_  
(указывается возрастная группа, например 5-6 л., 6-7 л.)  
\_\_\_\_\_ направленности,  
(общеразвивающей/комбинированной/компенсирующей)  
т.к. в школу пойдет в неполные семь лет.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Приложение 4

Заведующему МБДОУ «ДС № 418  
г. Челябинска»

Тракторозаводского района г. Челябинска  
Корзниковой Т.В.

от \_\_\_\_\_  
(указать полностью Ф.И.О.

законного представителя ребенка)

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО (отчество – при наличии) ребенка полностью, число, месяц, год рождения)

из МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» в порядке перевода из группы № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_ направленности \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать номер принимающей ДОО, направленность группы)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5

Заведующему МБДОУ «ДС № 418  
г. Челябинска»  
Тракторозаводского района г. Челябинска  
Корзниковой Т.В.  
от \_\_\_\_\_  
(указать полностью Ф.И.О.  
законного представителя ребенка)

Заявление № \_\_\_\_\_

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО (отчество – при наличии), дата, место рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (реквизиты свидетельства о рождении ребенка или записи акта о рождении ребенка )

Адрес регистрации ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации ребенка: индекс, город/населенный пункт, улица, дом, квартира)

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места фактического пребывания ребенка: индекс, город/населенный пункт, улица, дом, квартира)

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу № \_\_\_\_\_  
возраст \_\_\_\_\_ МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска» \_\_\_\_\_ направленности.  
Режим пребывания: 12 часовое пребывание, выходные дни: суббота, воскресенье,  
праздничные дни.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе  
дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации  
обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой  
реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_

путем перевода из \_\_\_\_\_  
(указать № исходной ДОО, возрастную группу)

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

ФИО (отчество – при наличии) матери (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя)

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО (отчество – при наличии) отца (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документ, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя)

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

Копию личного дела \_\_\_\_\_

Документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

Иные документы на усмотрение родителей \_\_\_\_\_

Доверяю забирать своего ребенка из МБДОУ родственнику (указать родственные связи,  
ФИО)

1. \_\_\_\_\_

2.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска», документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, документами регламентирующими права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 (в действующей редакции) выражаю свое согласие /не согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования русский, в том числе русский, как родной язык.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующему МБДОУ «ДС № 418  
г. Челябинска»  
Тракторозаводского района г. Челябинска  
Корзниковой Т.В.  
от

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заявление № \_\_\_\_\_

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» для обучающихся с задержкой психического развития в группу № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_ МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска» \_\_\_\_\_ направленности.

Режим пребывания: 12 часовое пребывание, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_

путем перевода из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

ФИО (отчество – при наличии) матери (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО (отчество – при наличии) отца (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

Копию личного дела \_\_\_\_\_

Документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

Иные документы на усмотрение родителей \_\_\_\_\_

Доверяю забирать своего ребенка из МБДОУ родственнику (указать родственные связи, ФИО)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска», документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, документами регламентирующими права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 (в действующей редакции) выражаю свое согласие /не согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования русский, в том числе русский, как родной язык.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующему МБДОУ «ДС № 418  
г. Челябинска»  
Тракторозаводского района г. Челябинска  
Корзниковой Т.В.  
от

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заявление № \_\_\_\_\_

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО (отчество - при наличии), дата, место рождения ребенка)

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования  
МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска» для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи в  
группу № \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_ МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска  
\_\_\_\_\_ направленности.

Режим пребывания: 12 часовое пребывание, выходные дни: суббота, воскресенье,  
праздничные дни.

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания  
ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида  
(при наличии) \_\_\_\_\_

путем перевода из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

ФИО (отчество – при наличии) матери (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО (отчество – при наличии) отца (законного представителя ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты, контактный телефон \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

Копию личного дела \_\_\_\_\_

Документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

Иные документы на усмотрение родителей \_\_\_\_\_

Доверяю забирать своего ребенка из МБДОУ родственнику (указать родственные связи, ФИО)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска», документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, документами регламентирующими права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 (в действующей редакции) выражаю свое согласие /не согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска».

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования русский, в том числе русский, как родной язык.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.