

## ПРИКАЗ

07.09.2020

№ 33

«О назначении ответственных лиц  
за работу с инвалидами (детьми-инвалидами)  
в 2020-2021 учебном году»

В соответствии с Приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 09.04.2020 года №2-у «Об исполнении образовательными организациями работы с ИПРА», и с целью организации целенаправленной работы с детьми-инвалидами и реализацией перечня мероприятий по индивидуальной программе реабилитации и абилитации детей-инвалидов (ИПРА)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию работы с детьми-инвалидами и реализацию перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА) детей-инвалидов в МБДОУ «ДС №418 г. Челябинска» на Никитина Ю.Ю., педагог-психолог.

2. Никитиной Ю.Ю., педагогу-психологу, обеспечить условия реализации мероприятий:

2.1. Организовать регистрацию входящих документов по работе с детьми-инвалидами и перечня мероприятий ИПРА, передачу входящей документации ответственным по заданиям лицам;

2.2. Назначить специалистов по психолого-педагогическому сопровождению детей-инвалидов согласно ИПРА детей-инвалидов;

2.3. Обеспечить учет рекомендаций ИПРА при составлении образовательной программы, программы психолого-педагогического сопровождения, коррекции, создании специальных условий организации обучения и воспитания детей-инвалидов;

2.4. Обеспечить порядок организации и осуществления работы специалистов с детьми-инвалидами по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА детей-инвалидов;

2.5. Обеспечить в течение 7 рабочих дней со дня поступления Перечня рекомендуемых мероприятий по реализации ИПРА ребенка-инвалида из Комитета по делам образования города Челябинска:

3.5.1. Информирование родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся, в установленном Порядком форме, о мероприятиях, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, с оформлением соответствующих документов на согласие (отказ) в письменном виде в форме заявления;

3.5.2. Уведомление родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся, о разработанном перечне мероприятий в образовательном учреждении для реабилитации и абилитации с учетом рекомендаций ИПРА ребенка-инвалида в письменном виде («ознакомлен», «согласовано»);

3.5.3. Консультирование родителей (законных представителей), педагогов, работающих с ребенком-инвалидом, по вопросам реализации программы мероприятий ИПРА ребенка-инвалида.

3.6. Осуществлять контроль за реализацией педагогическими работниками перечня мероприятий ИПРА ребенка-инвалида.

3.7. Обеспечить ведение текущей и отчетной документации, своевременную сдачу отчетности в МАУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Тракторозаводского района г. Челябинска».

4. Возложить на Никитину Ю.Ю., педагога-психолога, персональную ответственность за учет и сохранность вверенной документации, обеспечение конфиденциальности персональных данных, выдачу документов на руки по разрешению заведующего ДОУ под личную подпись получателя.

5. Устьянцевой О. А., старшему воспитателю, опубликовать настоящий приказ на сайте ДОУ в разделе «Доступная среда».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МБДОУ «ДС № 418 г. Челябинска»



К.Х. Аблахатова